



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН

Буйнакский район

МКОУ «Карамахинская ООШ имени Янины И.Ю.»

368211, Республика Дагестан, Буйнакский район,
с. Карамахи, ул. Школьная, 1
E-mail: karamakhi.oosh@mail.ru
т. +7 9896669899

ИНН: 0507041607 / КПП: 050701001

ОГРН: 1070507004127 от 17.05.2007 г.

ОКПО: 86084213 / ОКАТО: 82211848001 / ОКФС: 14

ОКТМО: 82611448101 / ОКОГУ: 4210007 / ОКОПФ: 75404

Утверждаю
август 2024г
Директор МКОУ «Карамахинская ООШ»
Чупаев Р.Т.

План
внутришкольного контроля
заместителя по УР
на 2024-2025 учебный год

ПЛАН КОНТРОЛЯ ЗА ВЫПОЛНЕНИЕМ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ПРОГРАММ

КОНТРОЛЬ ЗА ШКОЛЬНОЙ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ И ВЫПОЛНЕНИЕМ ПРОГРАММ

- Проверка классных журналов
- Проверка факультативных журналов
- Проверка дневников
- Проверка рабочих тетрадей
- Проверка контрольных тетрадей
- Проверка дневников учащихся
- Проверка календарно-тематического планирования
- Проверка выполнения графика контрольных работ
- Проверка выполнения практической части программы

КОНТРОЛЬ УРОВНЯ ПРЕПОДАВАНИЯ

- Посещение уроков
- Посещение факультативных занятий
- Посещение уроков учителей предметников
- Контроль ЗУН

ПЛАН КОНТРОЛЯ ЗУН

- Педагогическая диагностика 1 класса.
- «Входной» контроль.
- Контроль по повторению материала в начале и в конце года.
- Рубежный контроль по русскому языку, математике, окружающему миру.
- Проверка техники чтения «про себя» и вслух.
- Контроль над отработкой навыка устного счета.
- Контроль над отработкой навыка безошибочного списывания.
- Контроль над усвоением правописания слов с непроверяемым написанием.
- Контроль усвоения основных тем программы.
- Контроль над развитием речи.

ЦЕЛЬ ПРОВЕРКИ ДОКУМЕНТАЦИИ

Классные журналы

Сентябрь: оформление журналов, организация повторения, накопляемость оценок.

Октябрь: посещаемость, система опроса, накопляемость оценок.

Ноябрь: выполнение программ, объективность выставления оценок, выполнение практической части программы и графика контрольных работ.

Декабрь: система выполнения письменных работ, накопляемость оценок по физ-ре, музыке, ИЗО, опрос слабоуспевающих учащихся.

Январь: выполнение программ, посещаемость, система опроса, работа со слабоуспевающими учащимися.

Февраль: выполнение практической части программы, использование ТСО.

Март: выполнение программы, система опроса слабоуспевающих учащихся.

Апрель: проведение итогового контроля.

Май: организация повторения, выполнение программы.

Календарно-тематическое планирование

Сентябрь: планирование на 1 четверть, график контрольных работ, практическая часть программы.

Ноябрь: планирование на 2 четверть, график контрольных работ, практическая часть программы.

Январь: планирование на 3 четверть, график контрольных работ, практическая часть программы.

Апрель: планирование на 4 четверть, график контрольных работ, практическая часть программы.

Выполнение учебных программ

Октябрь: анализ выполнения программ по соответствию тематического планирования госпрограмме за 1 четверть. Собеседования с учителями.

Декабрь: анализ выполнения программ по соответствию тематического планирования госпрограмме за 2 четверть. Собеседования с учителями.

Март: анализ выполнения программ по соответствию тематического планирования госпрограмме за 3 четверть. Собеседования с учителями.

Май: анализ выполнения программ по соответствию тематического планирования госпрограмме за 4 четверть и год. Собеседования с учителями.

Рабочие тетради

Октябрь: соблюдение орфографического режима.

Декабрь: объем классной работы и домашнего задания.

Февраль: качество проверки, работа над ошибками.

Апрель: работа над каллиграфией, соблюдение норм оценок.

Виды письменных работ, индивидуальная работа.

Контрольные тетради

Сентябрь: наличие и соблюдение орфографического режима.

Январь: виды письменных работ, система работы над ошибками, соблюдение норм оценок.

Май: выполнение графика контрольных работ в соответствии с госпрограммами.

Личные дела учащихся

Сентябрь: состояние личных дел учащихся.

Май: документы в личном деле.

Дневники учащихся

Сентябрь: единый орфографический режим.

Ноябрь: выставление оценок в дневник.

Январь: контроль со стороны родителей.

Март: контроль со стороны классного руководителя.

Май: оформление и единый режим.

Журналы факультативных занятий

Сентябрь: оформление и своевременность записей.

Январь: оформление и своевременность записей

Апрель: оформление и своевременность записей

План внутришкольного контроля на 2024 – 2025 учебный год
МКОУ « Карамахинская ООШ»

Содержание контроля за состоянием преподавания учебных дисциплин, воспитания и развития учащихся в процессе обучения

Месяц	ВИД КОНТРОЛЯ	ОБЪЕКТ КОНТРОЛЯ	ОТВЕТСТВЕННЫЙ
АВГУСТ	Контроль за выполнением всеобуча	1. Организация образовательного процесса в новом учебном году с учетом проведения профилактических мер во время пандемии. 2. Комплектование классов на новый учебный год 3. Трудоустройство выпускников 9-го класса 4. Обеспеченность учащихся учебниками и учебными пособиями.	Директор школы Чупанв Р.Т., заместитель директора по УР Атаева С.Н.
	Контроль за работой педагогических кадров	✓ Педсовет №1 1. Отчет завед. библиотекой по наличию учебников. 2. Распределение учебной нагрузки. 3. Повышение квалификации. 4. Утверждение рабочих программ. 5. Проведение линейки. 6. Разное.	Зам. директора по УВР Атаева С.Н., секретарь педсовета (протокол)
	Контроль за работой педагогических кадров	1. Распределение учебной нагрузки на 2024-2025 учебный год. Расстановка кадров. 2. Подготовка к тарификации. 3. Изучение должностных инструкций, локальных актов школы. 4. Составление списка работников на аттестацию в 2024-2025 учебном году и уточнение графика 5. Соответствие рабочих программ учебных предметов для 1-9 классов, календарно- тематического планирования согласно требованиям ФГОС НОО и ООО.	Директор школы Чупаев Р.Т., заместитель директора по УР Атаева С.Н.
	Контроль сохранности здоровья	1. Обеспечение законодательной гарантии охраны	Зам. директора по УВР

	обучающихся	здоровья обучающихся 2. Составление расписания уроков, внеурочной деятельности учащихся	Атаева С.Н.
	Контроль за школьной документацией	1.Планирование учебно – воспитательного процесса на 2024 -2025 учебный год. 2. Методическое сопровождение процесса реализации ФГОС: определить оптимальную модель организации внеурочной деятельности в 1-9 классах.	Заместитель директора по УР Атаева С.Н.
	Контроль за состоянием методической работы	1. Рассмотрение плана работы методических объединений	Заместитель директора по УР Атаева С.Н.
СЕНТЯБРЬ	Контроль за состоянием условий труда и материально-технического обеспечения образовательного процесса	1.Готовность школы к началу 2024 -2025 учебного года. 2. Сформированность банка нормативно – правовых документов по реализации ФГОС. 3. Готовность классных кабинетов к учебному году.	Директор школы Чупаев Р.Т. Зам. директора по УР Атаева С.Н.
	Контроль за выполнением всеобуча	1.Посещаемость учебных занятий учащимися. 2. Устройство выпускников 9-х классов в другие образовательные учреждения 3. Организация занятости обучающихся во внеучебное время, комплектование групп школьников по интересам.	Зам. директора по УР Атаева С.Н. Педагог-организатор
	Контроль за школьной документацией	1.Оформление личных дел учащихся 1-9 классов, алфавитной книги. 2. Качество ведения школьной документации. ✓ Классные журналы ✓ Журналы ВД	Зам. директора по УР Атаева С.Н.. Зам. директора по УР Атаева С.Н.
	Контроль состояния преподавания учебных предметов	3.Работа со слабоуспевающими. 4.Работа с вновь принятыми учителями. ✓ Посещение уроков 5. Организация входного контроля по предметам во 3-9 классах.	Педагог-психолог Алиева С.О. Зам.по УР Атаева С.Н..
	Контроль за выполнением требований ФГОС	1. Соответствие рабочих программ учебных предметов для 1-9 классов, тематического	Зам. директора по УР Атаева С.Н.

		планирования. 2. Адаптация учащихся 1-х классов к обучению на I ступени школы в условиях реализации ФГОС НОО. 3.ФГОС НОО: проверка работы по формированию УУД средствами учебных предметов. ✓ Посещение уроков 1-4 классы	Педагог –психолог Алиева С.О. Зам. директора по УР Атаева С.Н.
	Мониторинг учебных достижений обучающихся	1. Проведение стартовой диагностики для учащихся 1 класса . 2. Входной мониторинг достижений предметных результатов обучающихся по русскому языку и математике. ✓ 3-9 классы 3. Мониторинг уровня техники чтения на начало учебного года во 2-4-х классах.	Зам. директора по УР Атаева С.Н. педагог–психолог Гклататов Т.А. Зам.директора по УР Зам. директора по УР Атаева С.Н.
	Контроль за сохранением здоровья учащихся	1. Организация питания. 2.Организация и проведение месячника безопасности.	Зам.директора по ВР ответственный по питанию. Зам. директорапо ВР. Руководитель отряда ЮИД
	Контроль за подготовкой к государственной итоговой аттестации	1. Организация подготовительной работы педагогического коллектива, учащихся, их родителей к ГИА-2022.	Зам. директора по УР Атаева С.Н. Учителя предметники, кл. руководитель.
	Контроль за воспитательной работой	1.Состояние планов воспитательной работы классных руководителей. 2.Состояние организации дежурства по школе. 3. Организация работы и системы дополнительного образования (внеурочной деятельности в условиях ФГОС. 4.Социальный паспорт школы и классов . ✓ Классные руководители 1-9 классов 5.Проведение диагностики уровня воспитанности личности и развития классных коллективов.	Зам. директора по ВР Асельдерева З.У., Заместитель директора по ВР Педагог –психолог Алиева С.О.
	Контроль за работой педагогических кадров	1.О взаимодействии психолого- педагогической службы с администрацией, классными руководителями и учащимися.	Заместитель директора по ВР

		✓ План работы педагога-психолога	
ОКТАБРЬ	Контроль за выполнением всеобуча	1.Проведение методической недели «Формирование универсальных учебных действий через проектную деятельность в условиях обновленных ФГОС». ✓ Посещение уроков 5-9 классы. 2.Посещаемость учебных занятий обучающимися за 1 четверть. 3. Работа с учащимися«группы риска» ✓ Выявление учащихся «группы риска»	Зам. директора по УР Социальный педагог Педагог-психолог
	Контроль за состоянием преподавания учебных предметов	1.Преимственность в учебно-воспитательном процессе при переходе учащихся начальных классов в школу II ступени адаптация пятиклассников к обучению на II ступени школы в условиях реализации ФГОС ООО. ✓ Посещение уроков 1,5 класс. 2.Соблюдение единых требований, адаптация учащихся 5 класса. ✓ Посещение уроков 3. I (школьный) этап Всероссийской олимпиады школьников по учебным предметам. ✓ 5-9 классы 4. Контроль за преподаванием предметов вновь прибывших учителей. 5. Контроль за преподаванием предметов. ✓ Посещение уроков : 1. русского языка в 5-9кл., 2. математике 5-7кл..	Зам. директора по УР Зам. директора по УР, кл. руководитель Зам. директора по УР Зам. директора по УР Зам. директора по УР

	Контроль за школьной документацией	1. Оформление тетрадей для контрольных работ по русскому языку и математике. ✓ 2-4 классы 2. Контроль за оформлением тетрадей, учащихся по русскому языку и математике. ✓ 5- 9класс 3. Контроль за ведением дневников учащихся ✓ 5- 9класс 4. Выполнение образовательной программы за I четверть 2024-2025 учебного года. ✓ Отчеты учителей за 1 чт.	Зам.директора по УР Атаева С.Н. Зам.директора по УР Атаева С.Н.
	Контроль за состоянием методической работы	1.Организация работы учителей-предметников по ФГОС с учениками 5-9 классов . 2. Состояние базы данных по аттестации и повышению квалификации сотрудников. 3. Организация работы с одаренными детьми, подготовка к Всероссийской олимпиады школьников (школьный этап)	Зам. директора по УР Атаева С.Н.
	Контроль за сохранением здоровья учащихся	1. Дозировка домашнего задания. ✓ соответствие дозировки Д/З учащимися 2-9 классов СанПиНам. 2.Подготовка графика проведения контрольных, практических работ на 1 полугодие.	Зам.директора по УР
	Контроль за воспитательной работой	1. Работа классных руководителей по воспитанию ответственного отношения к учебе. 2. Работа по пропаганде ЗОЖ, профилактике вредных привычек, правонарушений среди обучающихся в рамках ФГОС НОО и ООО.	Зам.директора по УР Зам.директора по УР, социальный педагог, педагог психолог
	Контроль за работой педагогических кадров	✓ Педсовет№2 1.Анализ мониторингов на портале Учи-ру 1. Анализ рейтинга сайта 1.Анализ посещенных уроков МК	Зам.директора по УР,секретарь педсовета

		✓ Итоги ВШК ✓ Итоги УВР за 1 четверть 1.Отчет кл.руководителей 2.Разное.	
	Контроль за состоянием работы с одарёнными обучающимися	1.Анализ проведения занятий внеурочной деятельности. ✓ Посещение занятий ВД 1-4 классы	Зам.директора по ВР Асельдерева З.У.
	Работа с родителями	✓ Общешкольное родительское собрание 1.«Семья и школа – партнёры в воспитании» 2.«Проблема адаптации обучающихся при переходе из начальной школы в основную школу». 3. «Профилактика детского дорожно-транспортного травматизма в школе и семье»	Зам.директора по ВР , классные руководители, педагог-психолог, социолог
НОЯБРЬ	Контроль за выполнением всеобуча	1. Успеваемость учащихся.Результативность работы учителей. 2. Посещаемость уроков учащимися. ✓ Учащиеся 1-9 классов 3. Работа с учащимися «группы риска». 4. Санитарно-гигиенический режим и техника безопасности труда.	Зам. директора по УР Зам. по ВР,классные руководители, социальный педагог педагог-психолог
	Контроль школьной документации	1. Состояние классных журналов, журналов внеурочной деятельности, дополнительного образования. ✓ Проверка журналов	Зам.директора по УР
	Контроль состояния преподавания учебных предметов	1. Контроль преподавания учебных предметов. ✓ Посещение уроков: 1. физики в 8 класс, 2. физкультуры 6-9классы, 3. технологии 6-й класс. 2. Изучение уровня преподавания в 9-х классах и уровня готовности к ОГЭ. ✓ Посещение уроков 9-х классов.	Зам.директора по УР Зам.директора по УВР
	Контроль за реализацией требований ФГОС	1. Содержание портфолио учащихся 1 - 4 классов	Зам. директора по УР
	Контроль за состоянием методической работы	1. Сформированность УУД за первое полугодие . ✓ Посещение уроков : 1. Урок математики в 5 классе;	Заместитель директора по УВР, руководитель МО

		2. Урок обществознания в 7-9-х классах.	
	Мониторинг учебных достижений обучающихся	1. Итоги мониторинга учебных достижений учащихся за I четверть . 2. Участие в районном этапе Всероссийской олимпиады школьников по предметам. ✓ 5-9 классы.	Зам. директора по УР Зам. директора по УР
	Контроль за сохранением здоровья учащихся	1. Обеспечение двигательной активности обучающихся начального уровня обучения. ✓ Посещение уроков	Зам. директора по УР
	Контроль за подготовкой к государственной итоговой аттестации	1. Подготовка учащихся 9-х классов к итоговой аттестации. 2. Классно- обобщающий контроль в 9-х классах «Подготовка учащихся 9-х классов к итоговой аттестации»	Зам. директора по УР, классные руководители.
	Контроль воспитательного процесса	1. Совершенствование системы воспитательной работы в классных коллективах в условиях реализации ФГОС. 2. Состояние работы с учащимися на каникулах. ✓ План работы	Зам. директора по УР, педагог – организатор
ДЕКАБРЬ	Контроль за выполнением всеобуча	1. Посещаемость учащимися занятий 2. Состояние организации внеурочной деятельности учащихся 5-9 классов. 3. Посещаемость уроков, успеваемость, организация досуговой деятельности учащихся «группы риска».	Социальный педагог Зам. директора по УВР руководители МО Социальный педагог Педагог-психолог
	Контроль состояния преподавания учебных предметов	1. Контроль за уровнем формирования навыков техники чтения. ✓ 2-4 классы 2. Итоги II (муниципального) этапа Всероссийской олимпиады школьников по учебным предметам. 3. Контроль преподавания учебных предметов . ✓ Посещение уроков: 1. русский язык в 8-9 классах, 2. математика в 8-9 кл., 3. биология в 6-7 кл. 3. химия в 8 кл.	Зам. директора по УР Зам. директора по УР Зам. директора по УР
	Контроль школьной	1. Выполнение образовательной программы школы	Зам. директора по УР

	документации	(1-9 классы) I-е полугодие. ✓ Отчеты учителей 2. Контроль за ведением дневников учащихся ✓ 2-9 классы. 3. Анализ ведения тетрадей для контрольных работ. ✓ 1.русский язык 7-9 классы, ✓ 2. математика 5-9 классы, ✓ 3. русский язык 5-6 класс.	Зам.директора по УР Зам.директора по УР
	Контроль за выполнением требований ФГОС	1.Итоги работы по реализации ФГОС в 1 полугодии 2023-2024 учебного года.	Зам. директора по УР Руководители ШМО
	Контроль за работой педагогических кадров	✓ Педсовет№3 1.Выполнение решений предыдущего педсовета. 2.Итоги УР и ВР за 1 полугодие 3.Анализ работы сайта. 4.Отчет кл. руководителей. 5.Разное	Зам.директора по УВР Секретарь педсовета (протокол)
	Контроль условий организации УВП	1.Посещаемость учебных занятий обучающимися за 2 четверть.	Зам. директора по УР, социальный педагог -
	Контроль за состоянием методической работы	1. Проведение предметной недели «Организация урочной и внеурочной деятельности в условиях реализации ФГОС в начальной школе».	Зам. директора по УР, руководитель МО
	Контроль за сохранением здоровья учащихся	1. Выполнение безопасности на уроках физкультуры и подготовка к сдаче норм ГТО в 5-9 классах.	Зам. директора по УР, руководитель кружка , - учителя-предметники
	Контроль за подготовкой к государственной итоговой аттестации	1. Создание условий для выбора обучающимися экзаменов по выбору в форме ОГЭ. 1. Подготовка обучающихся к ОГЭ, уровень подготовки к итоговому собеседованию по русскому языку.	Директор,зам. директора по УР Зам. директора по УР
	Контроль за воспитательной работой	1.Состояние воспитательной работы в школе и классных коллективах в 1 полугодие 2024-2025 учебного года.	Зам. директора по УВР Педагог – организатор
ЯНВАРЬ	Контроль за реализацией требований ФГОС	1. Мониторинг эффективности реализации программ внеурочной деятельности в 1-9 классах.	Зам. директора по УР Руководители МО
	Контроль за выполнением	1. Мониторинг успеваемости по итогам II четверти	Зам. директора по УР

	всеобуча	(I полугодие). 2. Посещаемость занятий.	Педагог-организатор, социальный-педагог (справка)-
	Контроль за работой педагогических кадров	1. Педсовет – презентация «Формирование системы работы школы по повышению качества подготовки обучающихся к ГИА в форме ОГЭ на уровне начального и основного общего образования»	Зам. директора по УР Протокол педсовета
	Контроль школьной документации	2. Контроль за ведением журналов внеурочной деятельности. 3. Контроль ведения тетрадей учащихся. ✓ Ведение тетрадей по английскому языку 5-6 классы, ✓ русскому языку 2-9 классы, ✓ математике 2-9 классы.	Зам.директора по ВР (справка)+ Зам.директора по УР (справка)
	Контроль состояния преподавания учебных предметов	1. Влияние ИКТ на повышение учебной и творческой мотивации учащихся. ✓ Посещение уроков: 1.информатика 7 класс. 2. ОБЖ в 8кл. 2. Контроль за качеством преподавания учебных предметов. ✓ Посещение уроков: ИЗО Музыки технологии в 1-4 классах.	Зам.директора по УР (справка) Зам.директора по УР (справка)
	Контроль условий организации УВП	1. Движение учащихся по итогам I полугодия	Зам. директора по УР
	Контроль за состоянием методической работы	1.Эффективность методической работы педагогов 2. Использование современных образовательных технологий в условиях реализации ФГОС. Посещение уроков: 1.Урок математики в 5 классе; 2.Урок русского языка в 5 классе	Директор школы, зам.директора по УР,. Протокол. Зам.директора по УР (справка)
	Контроль за сохранением здоровья учащихся	1. Соблюдение гигиенических требований к режиму образовательного процесса в 1-9 классах.	Зам.директора по УР (справка)

	Контроль за подготовкой к ГИА.	1. Подготовка обучающихся к ОГЭ, уровень подготовки к итоговому собеседованию по русскому языку. 1. Проведение репетиционного собеседования по русскому языку.	Зам. директора по УР (справка) Зам. директора по УР
	Контроль за воспитательной работой.	1. Организация воспитательной деятельности в классном коллективе в условиях реализации ФГОС.	Зам. директора по ВР,
ФЕВРАЛЬ	Контроль за выполнением всеобуча	1. Формирование базы по комплектованию 1-х классов. 2. Посещаемость занятий учащимися.	Зам. директора по УР Социальный-педагог (справка)-
	Контроль школьной документации	1. Контроль ведения классных журналов 1-9 классов.	Зам. директора по УР (справка)
	Контроль состояния преподавания учебных предметов	1. Создание условий для получения качественного образования учащихся с различными образовательными потребностями. ✓ Посещение уроков: 1. Урок литературного чтения во 2 классе. 2. Занятие по внеурочной деятельности во 2-4 классах. 2. Реализация предметов духовно-нравственного развития в школе ОДНКНР и ОРКСЭ. 3. Организация проведения ВПР в 4-8 классах. 4. Контроль за качеством преподавания учебных предметов в соответствии с требованиями ФГОС. ✓ Посещение уроков: 1. обществознание в 6-9 классы, 2. литературы 8-9 классы, 3. информатика – 8 класс, 4. географии в 9 класс.	Зам. директора по УР, Зам. директора по УР (справка) Зам. директора по УР Зам. директора по УР (справка)
	Мониторинг учебных достижений обучающихся	1. Мониторинг физического развития обучающихся.	Зам. директора по УР
	Контроль за сохранением здоровья учащихся	1. Выполнение правил техники безопасности в учебных кабинетах. 2. Работа классных руководителей по воспитанию гражданско – патриотических качеств учащихся.	Зам. директора по УР, ответственный по ТБ (справка)- социальный педагог

	Контроль за подготовкой к государственной итоговой аттестации	1. Устное собеседование (допуск к экзаменам)	Зам. директора по УР (справка)
	Контроль за воспитательной работой	1. Работа классных руководителей по воспитанию гражданско-патриотических качеств обучающихся в рамках месячника оборонно-массовой и спортивной работы.	Зам. директора по УР, Педагог-организатор (справка)-
	Контроль за работой педагогических кадров	1.Малый педсовет №4 1. Отчет по результатам, проведенных тестирований по направлениям функциональной грамотности: ✓ финансовой грамотности ✓ креативного мышления ✓ глобальные компетенции ✓ читательской грамотности ✓ математической грамотности	Директор школы, зам. директора по УВР (протокол педсовета)
МАРТ	Контроль за выполнением всеобуча	1. Работа с «трудными подростками». 2. Состояние работы со слабоуспевающими учащимися.	Зам. директора по ВР, Социальный педагог (справка),- педагог-психолог Зам. директора по УР
	Контроль школьной документации	1.Выполнение программ учебных предметов за III четверть 2024-2025 учебного года. ✓ Отчеты учителей 2. Проверка контрольных и рабочих тетрадей обучающихся по русскому языку и математике во 2-9 классах.	Зам. директора по УР Зам. директора по УР
	Контроль выполнения требований ФГОС	1. Создание условий для получения качественного образования учащихся с различными образовательными потребностями. ✓ Посещение уроков: 1.Урок литературного чтения в 3 классе.	Зам. директора по УР,

		2. Занятия по внеурочной деятельности во 2-4 классах.	
	Мониторинг учебных достижений обучающихся	1. Мониторинг качества успеваемости и уровня обученности по предметам за III четверть. ✓ Отчеты учителей	Зам. директора по УР (справка)
	Контроль за подготовкой к государственной итоговой аттестации	1. Организация подготовки к ГИА. 2. Посещение консультаций по предметам по выбору ГИА.	Зам. директора по УР
	Контроль за работой педагогических кадров	Педагогический совет №5 «Итоги УВР за 3 четверть». ✓ О выполнении решений предыдущего педсовета Результат устного собеседования (ИС-9) ✓ Анализ посещения учащимися занятий ✓ Составление плана ВР на весенние каникулы ✓ Отчет кл. руководителей. ✓ Разное	Директор школы, зам. директора по УВР (протокол ПС)
АПРЕЛЬ	Контроль за выполнением всеобуча	1. Формирование базы по комплектованию 1-х классов. 2. Посещаемость занятий учащимися.	Зам. директора по УВР, социальный педагог
	Контроль школьной документации	1. Контроль за ведением дневников 5-9 классов.	Зам. директора по УВР (справка)
	Контроль состояния преподавания учебных предметов	1. Классно-обобщающий контроль в 4-м классе. ✓ Посещение уроков. 2. Контроль за состоянием преподавания учебных предметов. ✓ Посещение уроков 5,8 класс.	Зам. директора по УВР (справка) Зам. директора по УВР (справка)
	Контроль условий организации УВП	1. Работа школьной библиотеки.	Зам. директора по УР, Библиотекарь (справка)
	Контроль за состоянием методической работы	1. Влияние ИКТ на повышение учебной и творческой мотивации учащихся. ✓ Посещение урока 1 класс математика	Зам. директора по УР
	Контроль за подготовкой к государственной итоговой аттестации	1. Проведение пробного экзамена по математике и русскому языку.	Зам. директора по УР (справка)
МАЙ	Контроль за выполнением всеобуча	1. Формирование базы по комплектованию 1-х классов. 2. Коррекционная работа. 3. Подготовка к ГИА.	Зам. директора по УР педагог-психолог (справка) педагог-организатор, социальный

			педагог, педагог психолог
Контроль школьной документации	1/Выполнение образовательной программы школы (1-9 классы) II-е полугодие. ✓ Отчеты учителей 2.Состояние классных журналов, (журналов внеурочной деятельности и дополнительного образования.	Зам. директора по УВР (справка) Зам. директора по УР (справка)	
Контроль состояния преподавания учебных предметов	1. Итоговый мониторинг достижений предметных результатов обучающихся по русскому языку и математике.для обучающихся 2-9 классов. 2. Промежуточный контроль учащихся по итогам обучения за год. 3. Анализ результатов ВПР. 4. Контроль техники чтения учащимися 1-4 класс.	Зам. директора по УР (справка) Зам. директора по УР (справка) Зам. директора по УР (справка) Зам. директора по УР (справка)	
Контроль условий организации УВП	1. Проверка деятельности педагогов по заведованию кабинетами: сохранность учебно-наглядных пособий, накапливаемость дидактического и раздаточного материала.	Зам.директора по УР (справка)	
Контроль выполнения требований ФГОС	1. Подведение итогов работы по реализации ФГОС НОО и ООО.	Зам.директора по УР (справка)	
Контроль за работой педагогических кадров	✓ Педагогический совет№6 1.«Одопуске к ГИА обучающихся 9-х классов освоивших программы основного общего образования». 2.Перевод учащихся 5-8-х классов в следующий класс; 3.Перевод учащихся 1-4 классов 4.Примерное распределение учебной нагрузки 5.Представление очередных проф.отпусков.	Директор, Зам.директорapoУР	
Контроль за состоянием методической работы	1.Подведение итогов работы ШМО в 2024-2025 учебном году. 2.Планирование работы МО на 2024-2025 учебный год. 3.Предварительные итоги 2-го полугодия. 2. Самоанализ работы за учебный год педагогов.	Зам. директора по УВР (анализ МР) Самоанализы учителей	

		3. Анализ участия обучающихся в конкурсах, олимпиадах различного уровня	Руководители МО, педагог – организатор(справка)
	Мониторинг учебных достижений обучающихся	1. Мониторинг успеваемости за IV четверть 2024-2025 учебного года ✓ отчеты учителей предметников, классных руководителей	Зам. директора по УВР (справка)
	Контроль за подготовкой к государственной итоговой аттестации	✓ Подготовка к ГИА. 1. Анализ консультационных работ по предметам	Директор, Зам. директора по УР
	Контроль воспитательной работой	1. Военно-патриотическое воспитание учащихся Классные руководители 1-9 классов 2. Проверка внеурочной деятельности в 1- 9 классах по итогам 2024 – 2025 учебного года. 3. Организация подготовительной работы по оздоровлению и летней занятости учащихся. 4. Состояние работы с учащимися на летних каникулах (летний оздоровительный лагерь)	Зам. директора по УВР Педагог-организатор (справка) Зам. директора по УВР (справка) Педагог-организатор Педагог-организатор
ИЮНЬ	Контроль за выполнением всеобща	1. Информирование о приеме учащихся в школу.	Зам.директора по УВР
	Контроль за школьной документацией	1. Состояние личных дел обучающихся, алфавитной книги записи обучающихся. 2. Оформление аттестатов выпускников.	Зам. директора по УВР (справка) Зам. директора по УВР
	Контроль состояния преподавания учебных предметов	1. Мониторинг успеваемости 2024-2025 учебный год. 2. Результаты итоговой государственной аттестации выпускников за 2024-2025 учебный год	Зам. директора по УВР (справка) Зам. директора по УВР (справка)
	Контроль за работой педагогических кадров	✓ Педсовет. № 7 1. Подготовка анализа работы школы в 2024-2025 учебном году и плана работы на 2025-2026 учебный год. 2. «О выпуске обучающихся 9-х классов, успешно сдавших ГИА. Публичный отчет директора школы».	Администрация, (протокол)

